

คู่มือสำหรับประชาชน

กองช่าง เทศบาลตำบลท่าพระ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

งานที่ให้บริการ การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

หน่วยงานรับผิดชอบ กองช่าง เทศบาลตำบลท่าพระ

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางให้บริการ	ระยะเวลาที่เปิดให้บริการ
กองช่างเทศบาลตำบลท่าพระ โทรศัพท์ ๐๔๓ - ๒๖๒๖๗๕๘ ต่อ ๖๐๐	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

มาตรา ๒๑ ผู้ใดจะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และดำเนินการตามมาตรา ๓๙ ทวิ” (“ แก้ไขโดย พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๕ มาตรา ๗)

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ (บ้านพักอาศัย ๑ ชั้น ไม่เกิน ๑๕๐ ตร.ม.)

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. เจ้าของอาคารหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นเอกสาร ขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้าย อาคาร ณ กองช่างเทศบาลตำบลท่าพระ	กองช่างเทศบาลตำบลท่าพระ
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (ระยะเวลา ๕ นาที)	กองช่างเทศบาลตำบลท่าพระ
๓. เจ้าหน้าที่ตรวจแบบ ตรวจสอบสถานที่ ภายใน ๒ วัน นับแต่วันที่ได้รับแบบแจ้ง	กองช่างเทศบาลตำบลท่าพระ
๔. เจ้าหน้าที่รวมเรื่องเสนอ ผู้อำนวยการกองช่าง ,ปลัดฯ,นายกฯ ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง	กองช่างเทศบาลตำบลท่าพระ
๕. ติดต่อเจ้าของอาคารเพื่อให้เข้ามารับ ใบ อ.๑ พร้อมชำระค่าใบอนุญาตก่อสร้าง ภายใน ๒ วัน	กองช่างเทศบาลตำบลท่าพระ

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๗ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	จำนวน
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ฉบับ
๓. แบบแปลน	๓ ชุด
๔. ผังบริเวณ	๓ ชุด
๕. หากมิใช่เจ้าของเอกสารสิทธิ์ที่ดิน แบบสำเนา บัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน	อย่างละ ๑ ฉบับ
๖. หนังสือยินยอมการก่อสร้างอาคาร	๑ ชุด
๗. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)	๑ ชุด

อัตราค่าธรรมเนียม

- ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒. ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๑๐ บาท
๕. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ ๒๐ บาท
๖. ใบรับรอง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๗. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ ๕ บาท

- ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒. ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๑๐ บาท

- ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนและตัดแปลงอาคาร

๑. อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร	ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
๒. อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น แต่ไม่เกิน ๓ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร	ตารางเมตรละ ๒ บาท
๓. อาคารสูงไม่เกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตร	ตารางเมตรละ ๔ บาท
๔. อาคารพิเศษ หรืออาคารที่จะต้องมีส่วนรับน้ำหนักบรรทุก ชั้นใดชั้นหนึ่ง เกิน ๕๐๐ กก./ตารางเมตร	ตารางเมตรละ ๔ บาท
๕. ที่จอดรถ ที่กั๊บล้อ และทางเข้าออกของรถสำหรับอาคาร	ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
๖. ป้าย คิดตามพื้นที่ของป้าย	ตารางเมตรละ ๔ บาท
๗. ทางหรือท่อระบายน้ำ รั้ว รวมทั้งประตูรั้วหรือกำแพง	คิดตามความยาว เมตรละ ๑ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถร้องเรียนได้ที่กองช่างเทศบาลตำบลท่าพระ โทรศัพท์ ๐๔๓ - ๒๖๒๗๕๘ ต่อ ๖๐๐ หรือเว็บไซต์ www.thapracity.go.th