



# คู่มือการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

งานแผนและงบประมาณ  
ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลท่าพระ

## คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานของ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน งานแผนและงบประมาณ ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยได้รวบรวมความรู้ทางวิชาการจากแหล่งต่าง ๆ และถ่ายทอดประสบการณ์ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ผู้ที่ได้ศึกษานำไปประยุกต์ใช้หรือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้วย

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าพระ ขึ้น หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการและผู้ปฏิบัติงานสำหรับใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งสามารถนำไปสู่การปฏิบัติความสำเร็จบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
งานแผนและงบประมาณ  
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าพระ

## สารบัญ

| เรื่อง   | หน้า |
|--|------|
| ส่วนที่ 1 บทนำ   | 1    |
| 1.1 ความเป็นมา   | 1    |
| 1.2 หลักการและเหตุผล                                       | 1    |
| 1.3 ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่น                              | 1    |
| 1.4 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                | 2    |
| 1.5 ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                    | 2    |
| 1.6 แนวทางการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น                        | 3    |
| 1.7 แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                         | 3    |
| 1.8 ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                        | 4    |
| 1.9 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ                   | 6    |
| 1.10 การจัดทำแผนดำเนินงาน                                  | 7    |
| 1.11 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา                         | 7    |
| 1.12 การกำกับดูแล  | 8    |
| 1.13 วัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือ                          | 9    |
| 1.14 กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง                         | 9    |
| ส่วนที่ 2 แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน                       | 10   |
| แผนผังขั้นตอน/มาตรฐานการปฏิบัติงาน                         | 10   |
| การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                                   | 11   |
| การจัดทำแผนการดำเนินงาน                                    | 12   |
| การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น                               | 13   |
| การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น                             | 14   |
| การเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น (อำนาจผู้บริหาร) | 15   |
| การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น                                   | 16   |
| การติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น                                  | 17   |

## ส่วนที่ 1 บทนำ

### การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### 1.1 ความเป็นมา

นับแต่ได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2560 เป็นต้นมา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทอำนาจหน้าที่ที่กว้างมากขึ้น โดยไม่เพียงแต่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะ พื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่ยังขยายบทบาทหน้าที่ออกไป รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นองค์กรที่เปิดโอกาสให้ประชาคมท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาและการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น

#### 1.2 หลักการและเหตุผล

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถนำนโยบายและข้อสั่งการของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็วมากยิ่งขึ้นและเพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีห้วงระยะเวลาที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการพ.ศ. 2560 จึงได้ดำเนินการจัดทำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามในระเบียบดังกล่าวเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561 และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2561 เลขที่ 135 ตอนพิเศษ 2,46 ง ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดไปจากการประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นมา

#### 1.3 ลักษณะของแผนพัฒนา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายถึงแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนด วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือตำบลชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้นแผนพัฒนาท้องถิ่นจึงมีลักษณะกว้างๆดังต่อไปนี้

- 1 เป็นเอกสารที่แสดงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- 2 เป็นเอกสารที่แสดงแนวทางการพัฒนาและวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ชัดเจนและมีลักษณะเฉพาะตัวที่จะดำเนินการให้เกิดผล
- 3 เป็นเอกสารที่แสดงโครงการกิจกรรมการพัฒนายที่จะดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะตามที่กำหนดในปีนั้น

4 เป็นเอกสารที่แสดงความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากับงบประมาณรายจ่ายประจำปีคู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าพระ

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

1 เพื่อให้การบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยมีแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือช่วยผลักดันและสนับสนุน

2 เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและการจัดทำงบประมาณประจำปี

3 เพื่อแสดงแนวทางและทิศทางรวมทั้งเพื่อเป็นการประเมินผลการพัฒนา ในช่วงเวลาที่กำหนดว่าสามารถสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนายังมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายหรือไม่

4 เพื่อเป็นการจัดเตรียมแผนโครงการต่าง ๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ทันทีที่ได้รับงบประมาณ

#### 1.5 ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนา

ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอยู่หลากหลายประการสามารถสรุปได้ดังนี้

1 การบรรลุจุดหมายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา พันธกิจและวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งจุดมุ่งหมาย (Attention of Objectives) มีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการวางแผน เพราะการวางแผนทุกครั้งย่อมต้องมีจุดหมายปลายทางที่กำหนดไว้ถ้า จุดหมายที่กำหนดไว้มีความชัดเจนก็จะช่วยให้การปฏิบัติตามแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปสู่จุดหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

2 เกิดความประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญา เพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพเป็นการให้งานฝ่ายต่าง ๆ มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินมีความสอดคล้องต่อเนื่องการก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่านับว่าการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะก่อให้เกิดความประหยัด

3 ลดความไม่แน่นอน (Reduction of uncertainty) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการลดความไม่แน่นอนในอนาคตลง เนื่องจากการใช้จ่ายและการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นอยู่กับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมส่วนรวม การวางแผนปฏิบัติการจึงทำให้เกิดความแน่นอนในการใช้งบประมาณ เนื่องจากการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริง

4 ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basic of Control) การดำเนินกิจกรรมของเทศบาลตำบลท่าพระได้เพราะการวางแผน และการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกออกจากกันไม่ได้ ต้องดำเนินการคู่กันเพื่อและพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน การควบคุมจะทำให้การใช้งบประมาณและการดำเนินโครงการสัมพันธ์กัน

5 ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination ) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ช่วยสร้างความมั่นใจในเรื่องความเป็นเอกภาพ ที่จะบรรลุจุดหมายของเทศบาลตำบลท่าพระ ในอนาคต ทำให้กิจกรรมต่าง ๆ ที่วางไว้มุ่งไปสู่จุดหมายเดียวกันมีการประสานงานที่ดีในฝ่ายต่าง ๆ ในเทศบาลตำบลท่าพระ และในพื้นที่ของอำเภอเมืองขอนแก่น รวมทั้งเป็นการหลีกเลี่ยงปัญหาความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของแต่ละองค์กรอีกด้วย

6 แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและพิจารณาถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุนและเป็นอุปสรรคต่อกัน

7 เพื่อให้สามารถตัดสินใจกำหนดแนวทางการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรการบริหารงาน ท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรด้านการบริหารที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างถูกต้อง

8 สามารถกำหนดทิศทางในการดำเนินงานในอนาคต โดยจุดมุ่งหมายที่ชัดเจนและยั่งยืนในการพัฒนา

9 สามารถนำแผนปฏิบัติการไปปฏิบัติได้โดยตรงกับวัตถุประสงค์ นโยบายและเป้าหมายตามกลยุทธ์ที่กำหนด

10 ทำให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความต่อเนื่องไม่มีรูปแบบที่ตายตัว (สามารถยืดหยุ่นได้) มีเอกภาพสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและสามารถสร้างระบบการติดตามประเมินผล

11 ส่งเสริมภาพพจน์ของเทศบาลตำบลท่าพระและทำให้บุคคลทั้งในและนอกเกิดความเชื่อมั่นในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลท่าพระ

## 1.6 แนวทางการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

1 ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและอำเภอ ตรวจสอบ องค์ประกอบของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด และระดับอำเภอให้เป็นปัจจุบัน

2 ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการทำยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัดที่ให้แล้วเสร็จแล้ว แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบ โดยเค้าโครงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดให้ดำเนินการตามรูปแบบที่กำหนด

## 1.7 แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

1 การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ถือปฏิบัติตามข้อ 17 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำข้อมูลจากแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับปัจจุบันมาทบทวนและปรับใช้ในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ 20 ปีและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยในการจัดทำประชาคมท้องถิ่น ให้มีการดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามโครงแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## 1.8 ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2561 ข้อ 17 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือชุมชน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

2) คณะกรรมการสนับสนุนจากการทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

4) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ 21 การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบพร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่นและจังหวัดทราบด้วย

ข้อ 22 เพื่อประโยชน์ของประชาชนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ 2537 ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วันนับตั้งแต่วันที่บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ 22/1 เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ 2537 ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วันนับตั้งแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ 22/2 ในกรณีการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำรินงานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้

สภา

องค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ 2537 ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังกล่าว

ข้อ 24 เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นโดยทั่วกันภายใน 15 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

### 1.) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ให้ผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (1) ผู้บริหารท้องถิ่น  | ประธานกรรมการ       |
| (2) รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน  | กรรมการ             |
| (3) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 3 คน  | กรรมการ             |
| (4) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 3 คน                                      | กรรมการ             |
| (5) ผู้แทนภาคราชการ และ/หรือรัฐวิสาหกิจ<br>ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน | กรรมการ             |
| (6) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคม<br>ท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่เกิน 6 คน  | กรรมการ             |
| (7) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  | กรรมการและเลขานุการ |
| (8) หัวหน้าส่วนบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

กรรมการตาม (3) (4) และ 6 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปีและอาจได้รับการ คัดเลือกอีกก็ได้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1.กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(1.1) อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนเช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(1.2) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(1.3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยเสพติด

(1.4) กรอบนโยบายทิศทางและแนวทางการพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในเขตจังหวัด

(1.5) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(1.6) แผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือ แผนชุมชน ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำ แผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานการณ์คลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้อง ดำเนินการมาประกอบพิจารณาด้วย

-1 ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลองค์การ บริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้งนำปัญหาความต้องการ จากแผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือแผนพัฒนาชุมชนที่เกินศักยภาพของหมู่บ้าน หรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มา พิจารณามาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาลองค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์กรบริหารส่วน จังหวัด และให้้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด ตามอำนาจหน้าที่

-2 พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนดำเนินงาน ให้ความเห็นชอบร่าง ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ 19 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2548

-3 พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

-4 แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานอื่นเพื่อช่วย ปฏิบัติงานตามหน้าที่เห็นสมควร

-5 ประสานกับประชาคมหมู่บ้าน ในการรวบรวมวิเคราะห์ปัญหาความ ต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## 2.) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (1) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   | ประธานกรรมการ       |
| (2) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  | กรรมการ             |
| (3) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก<br>จำนวน 3 คน                          | กรรมการ             |
| (4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน   | กรรมการและเลขานุการ |
| (5) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

กรรมการตาม (3) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา ที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดจัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและ รายละเอียดของงานตามข้อ 19 (2)

### 1.9 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

และงบประมาณรายเพิ่มเติม และงบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เมื่อสภาท้องถิ่น ได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หากปรากฏในภายหลังว่า หลักเกณฑ์ราคากลางหรือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะมาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นปัจจุบัน ก็สามารถดำเนินการได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 1.10 การจัดทำแผนดำเนินงาน

1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายใน 15 วันนับแต่วันที่ปิดประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วันแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

ข้อ 27 แผนดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### 1.11 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

- |   |            |
|---|------------|
| (1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก                               | จำนวน 3 คน |
| (2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก                       | จำนวน 3 คน |
| (3) ผู้แทนหน่วยงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง<br>(ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก) | จำนวน 2 คน |
| (4) หัวหน้าส่วนการบริหาร(ที่คัดเลือกกันเอง)                               | จำนวน 2 คน |
| (5) ผู้ทรงคุณวุฒิ (ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก)                          | จำนวน 2 คน |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ หนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการ อีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการกรรมการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี หรืออาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังนี้

- 1 กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- 2 ดำเนินการติดตามรับประเมินผลแผนพัฒนา
- 3 รายงานและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่รายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

- 4 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือรวมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

- 4.1 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอผู้บริหาร

- 4.2 ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

- 4.3 หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือรวมดำเนินการติดตามและประเมินผล

- 4.4 ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือรวมดำเนินการติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินงานซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนเพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความคิดเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

- 4.5 ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบและที่เปิดเผยภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่บริเวณผู้บริหารเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วันโดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

## 1.12 การกำกับดูแล

- 1 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ กำกับดูแล ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การตั้งงบประมาณอุดหนุนกันให้แก่หน่วยงานอื่น โดยถือเป็นสาระสำคัญที่ต้องพิจารณารายละเอียดโครงการพัฒนา ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ และงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ต้องสอดคล้องกับโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น ก่อนให้ความเห็นชอบ

### 1.13 วัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือ

การจัดทำเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับนี้เพื่อช่วยเสริมสร้างความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าพระ ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

### 1.14 กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 081 0.3/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2561

เทศบาลตำบลท่าพระ

## ส่วนที่ 2

## แผนผังขั้นตอน/มาตรฐานการปฏิบัติงาน/กระบวนการจัดทำแผน

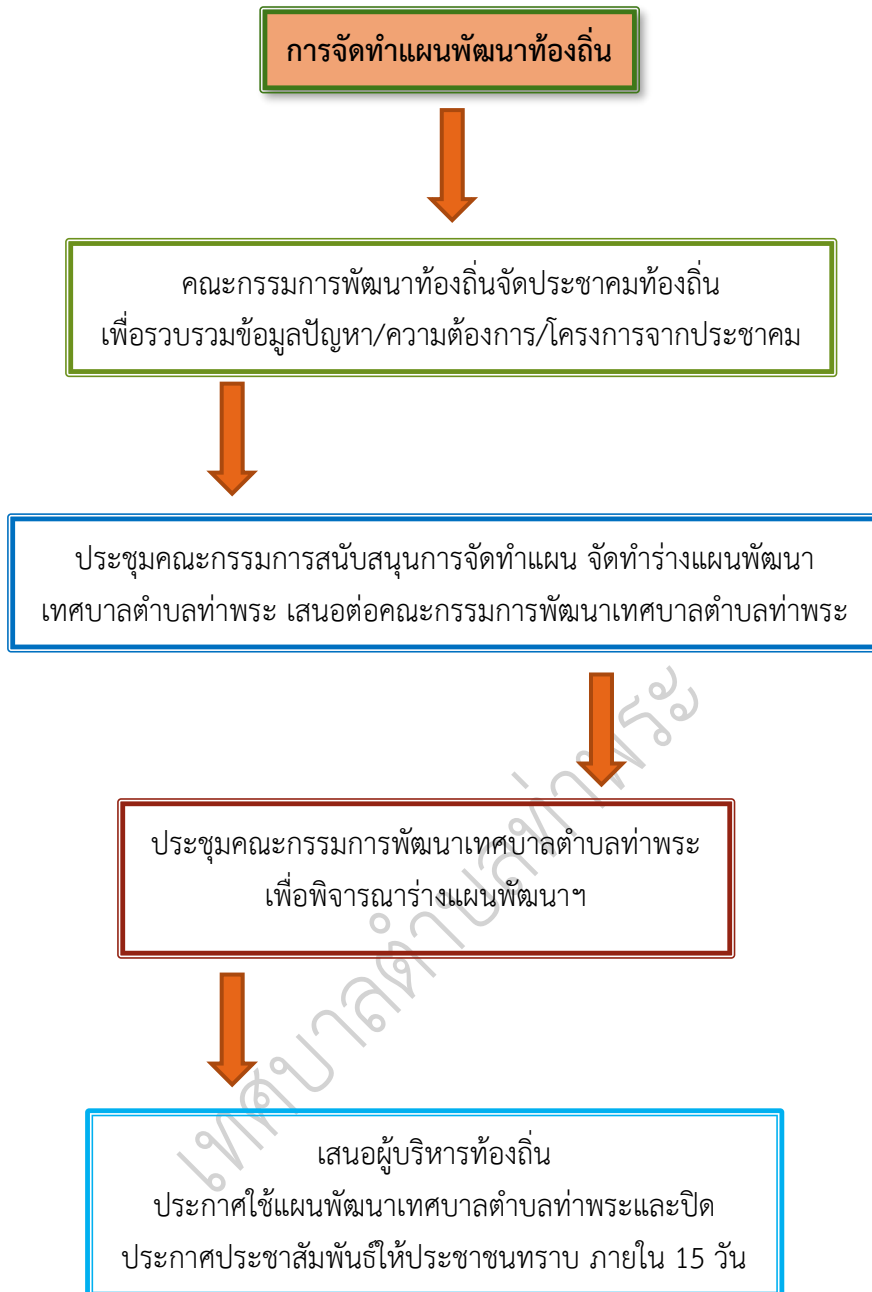
## แผนผังขั้นตอน/มาตรฐานการปฏิบัติงาน

กระบวนการ : การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลท่าพระ

ข้อกำหนดที่สำคัญ : 1 กรอบระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน 2.ความสอดคล้องของแผนพัฒนาต่างๆ

ตัวชี้วัดกระบวนการ : จำนวนของขั้นตอนตามกระบวนการที่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

| ขั้นตอนการปฏิบัติ                                       | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ   |
|---|----------|--|
| 1.ประชุมชี้แจงการจัดทำแผน ฯ                             | 1 วัน    | สำนักปลัดเทศบาล  |
| 2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุม<br>ประชาคมระดับตำบล | 1 วัน    | นักวิเคราะห์ ฯ /สำนักปลัดเทศบาล/<br>ปลัดเทศบาล / เจ้าหน้าที่ /<br>คณะกรรมการพัฒนา ฯ /<br>คณะกรรมการสนับสนุน ฯ /ประชาคม |
| 3.รวบรวมข้อมูล/ปัญหา/ความต้องการจาก<br>ประชาคมระดับตำบล | 1 วัน    | นักวิเคราะห์ ฯ/เจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการสนับสนุน<br>แผน ฯ   |
| 4.จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น                             | 1 วัน    | นักวิเคราะห์ ฯ/เจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการสนับสนุน<br>แผน ฯ   |
| 5.ประชุมคณะกรรมการพัฒนา ฯ เพื่อพิจารณา<br>ร่างแผน ฯ     | 1 วัน    | นักวิเคราะห์/ปลัดเทศบาล/<br>คณะกรรมการพัฒนา ฯ  |
| 6.ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น/ปิดประกาศ                   | 1 วัน    | ผู้บริหารท้องถิ่น  |



การจัดทำแผนดำเนินงาน

27 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

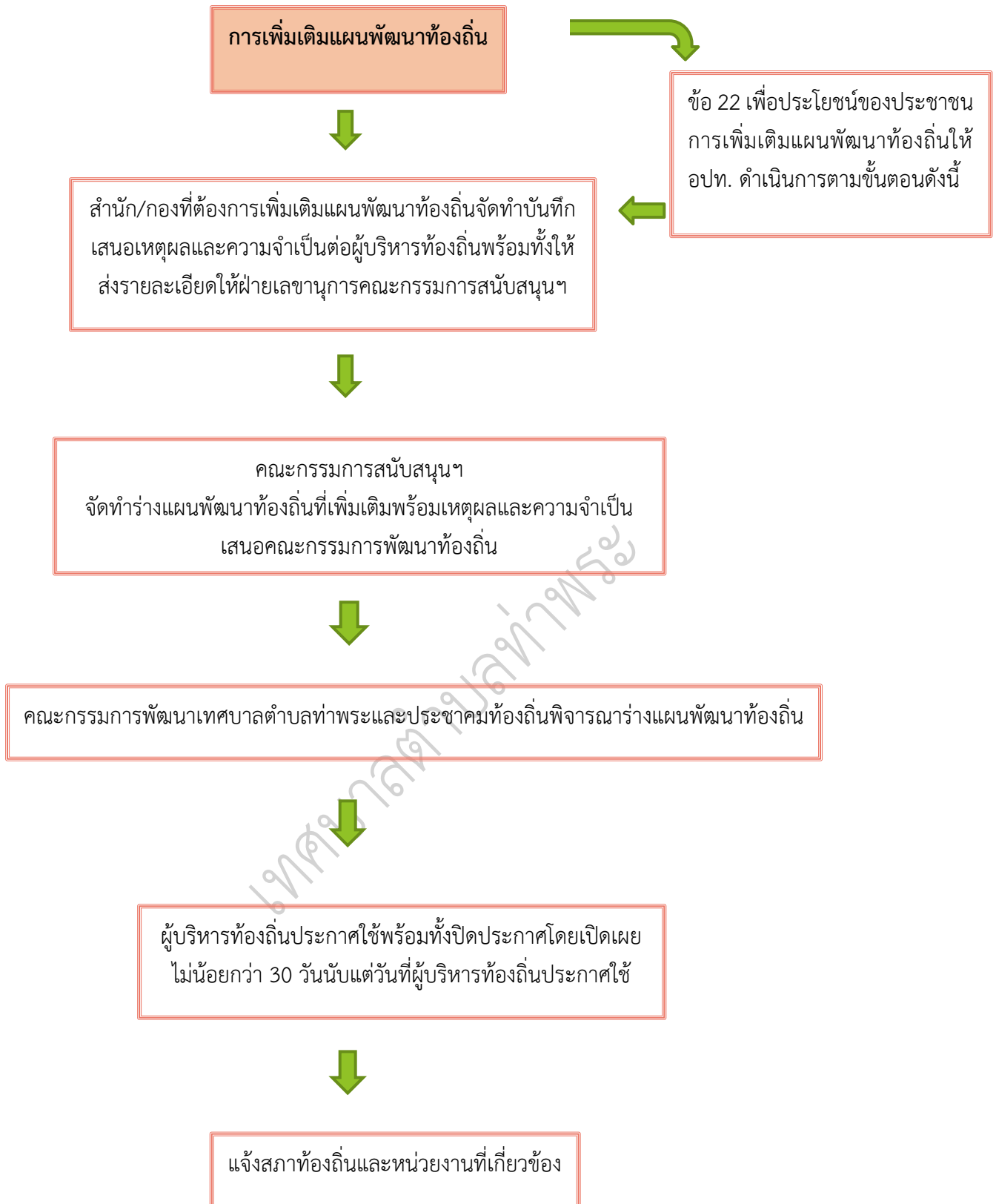
(เค้าโครงตามแบบตามหนังสือมท .0810.3/ว. 6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560)

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนแจ้งหน่วยงานราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาครัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลท่าพระรวมทั้งแจ้งสำนัก/กอง รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าพระ

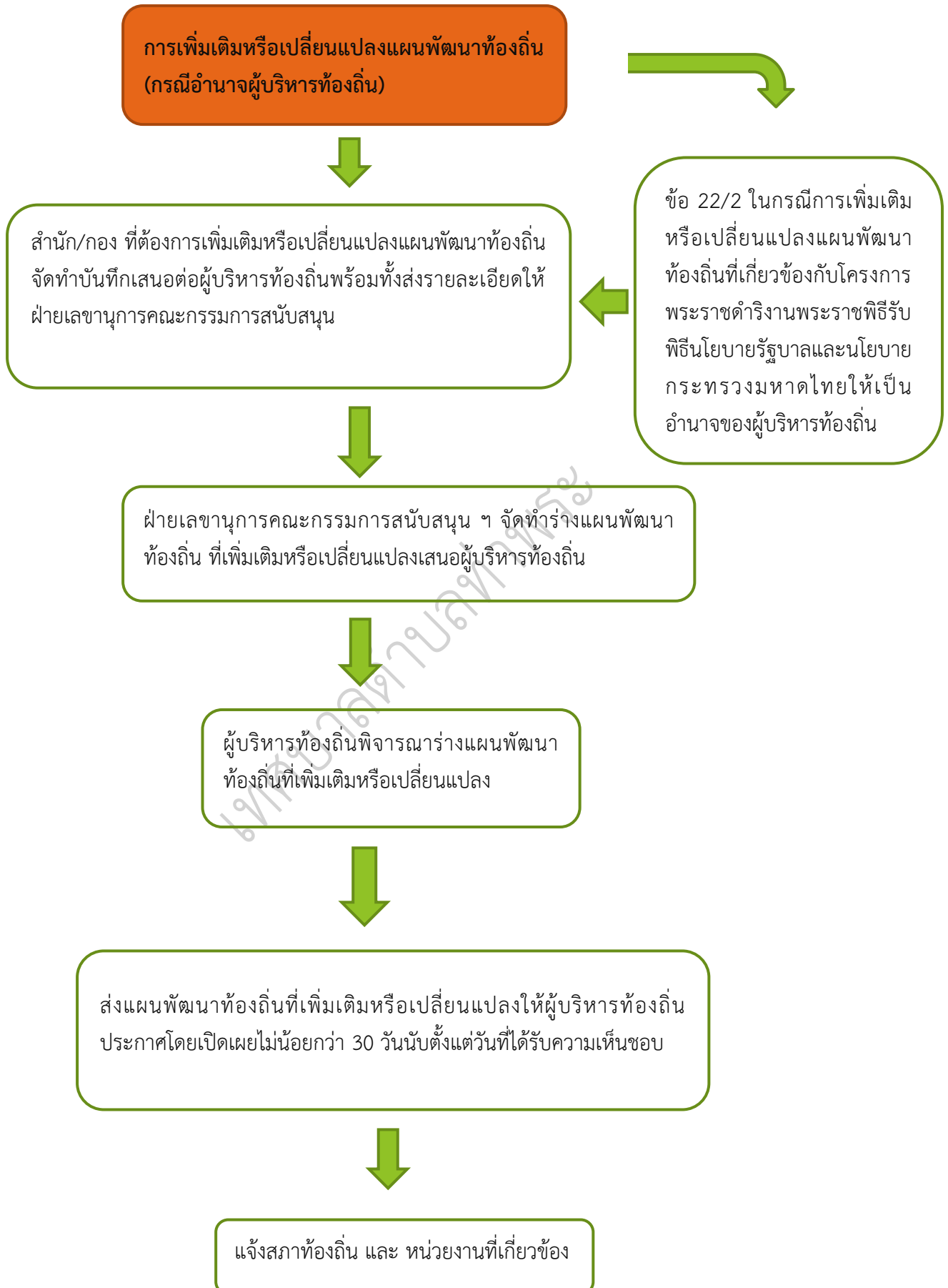
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าพระพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

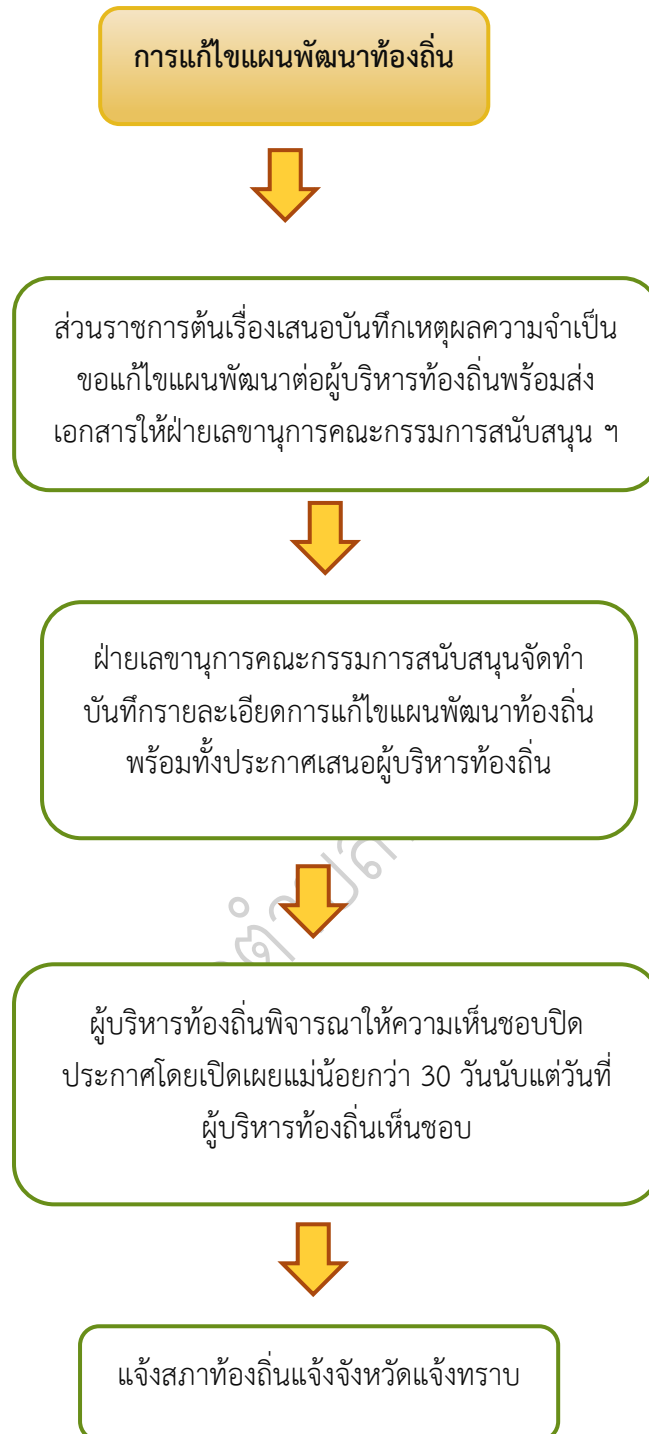
ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานปิดประกาศภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ประกาศและปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน

ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานปิดประกาศภายใน 15 วันและปิดประกาศอย่างน้อย 30 วันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมงบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาครัฐวิสาหกิจโดยหน่วยงานอื่นๆ  
\*\*\*การขยายเวลาจัดทำและการแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น









หมายเหตุ : เอกสารเพิ่มเติม

**การแก้ไข** หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

**กรณี ที่ 1** การแก้ไขปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่จะปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหาร (ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท.0810.3/ว. 6046 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561 )

**กรณี ที่ 2** ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม ราคากลางแห่งพรบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ 2560 ให้เป็นปัจจุบัน

